

PATVIRTINA
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos
direktoriaus 2024 m. balandžio 16 d.
įsakymu Nr. V-68

**PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS
UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2024-2025 METAMS**

Tikslas – tęsti sklandų ugdymo turinio atnaujinimo (toliau – UTA) diegimą gimnazijoje.

1 UŽDAVINYS. Įgyvendinti bendrus UTA veiksmus.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Rezultatas
1.1.	UTA įgyvendinimo veiksmų ir priemonių plano 2024-2025 metams rengimas.	2023 – 2024	UTA komanda	Parengtas UTA įgyvendinimo gimnazijoje veiksmų ir priemonių planas.
1.2.	UTA komandos pasitarimai.	2024 m. (esant poreikiui)	UTA komandos koordinatorius	Pasidalijimas naujienomis.
1.3.	Konsultacijos su Pakruojo rajono savivaldybės UTA komanda.	2024 m. (esant poreikiui)	Administracija, UTA komanda	Aktualios informacijos įsisavinimas, sklaida ir įgalinimas gimnazijos veikloje.
1.4.	Gimnazijos tvarkų, aprašų peržiūra ir atnaujinimas.	Iki 2024 m. rugsėjo mėn.	Administracija	Peržiūrėtos ir atnaujintos gimnazijos tvarkos, aprašai.
1.5.	Siūlymų gimnazijos ugdymo plano rengimo grupei teikimas.	2024 m. balandžio, gegužės mėn.	Administracija, metodinė taryba	Parengtas gimnazijos ugdymo planas 2024 – 2025 m. m.

2 UŽDAVINYS. Stiprinti mokytojų kompetencijas planuojant ir įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą bei vykdant stebėsenos procesus.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Rezultatas
2.1.	Bendradarbiavimas su PSJŠC, kitais kvalifikacijos tobulinimo centrais.	2024 – 2025	Administracija	Nuolatinė mokymų ir seminarų paieška, jų organizavimas.
2.2.	Vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas, domėjimasis UTA aktualijomis.	2024 – 2025	Administracija, UTA komanda, PSJŠC, NŠA, ŠMSM	Ne mažiau 90 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose.
2.3.	Pedagogų individualios konsultacijos.	2024 – 2025	Administracija, UTA komanda, metodinė taryba	Teikiamos individualios konsultacijos pedagogams.
2.4.	Įvairių dalykų mokytojų dalyvavimas ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose.	2024 – 2025	UTA komanda, dalykų mokytojai	Dalyvauta 1-2 kvalifikacijos tobulinimo programose.
2.5.	Tęstinis bendrųjų ugdymo planų nagrinėjimas.	2024 m. balandžio, gegužės mėn.	Administracija, metodinė taryba	100 proc. mokytojų susipažinę su BUP.
2.6.	Kolegialaus mokymo(si), remiantis profesinės dalykinės sėkmės pavyzdžiais ir patirtimi, organizavimas aktualiomis temomis: „Vertinimas/įsivertinimas“, „30 proc. ugdymo turinio pasirinkimas ir planavimas“, „Ugdymo(si) aplinkų panaudojimas UTA įgyvendinimui“.	Nuo 2024 m. balandžio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	Aptartas vertinimas/įsivertinimas pamokoje. 30 proc. pasirenkamos dalyko programos suplanuota ir atspindi teminiuose planuose. Ugdymui(si) naudojamos atnaujintos erdvės.

2.7.	Ilgalaikių planų parengimas darbui I-IV gimnazijos klasėse 2024-2025 m. m.	2024 m. rugpjūčio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	100 proc. mokytojų dirba turėdami naujus ilgalaikius planus I-IV gimnazijos klasėse.
2.8.	UTA įgyvendinimo gimnazijoje stebėseną.	2024 – 2025	Administracija	Stebėsenos veiklos vykdomos 1-2 kartus per mokslo metus.

3 UŽDAVINYS. Viešinti UTA įgyvendinimo gerąsias patirtis gimnazijoje.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Rezultatas
3.1.	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas gimnazijos interneto svetainėje.	2024 – 2025	UTA komanda	Informacija gimnazijos interneto svetainėje pateikiama ne rečiau kaip 1 kartą per tris mėnesius.
3.2.	Gerosios praktikos pavyzdžių viešinimas.	Nuo 2024 m. balandžio mėn.	UTA komanda	Informacija gimnazijos interneto svetainėje pateikiama ne rečiau kaip 1 kartą per tris mėnesius.

4 UŽDAVINYS. Atnaujinti ugdymo(si) aplinkas ir priemones.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Rezultatas
4.1.	Ugdymo(si) aplinkų ir mokymo(si) priemonių atnaujinimas.	2024 – 2025	Administracija	Apsirūpinta bent 1-2 dalykų vadovėliais ir/ar skaitmeninėmis priemonėmis. Sukurta bent 1 nauja edukacinė erdvė/virtuali aplinka.

